

Акционерное общество «Институт финансового развития бизнеса»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
АО «ИФРБ»

И.А. Шайхутдинов
«01» января 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации дополнительных профессиональных программ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке реализации дополнительных профессиональных программ (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Настоящее Положение о порядке реализации дополнительных профессиональных программ в Акционерном обществе «Институт финансового развития бизнеса» (далее – АО «ИФРБ») устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в сфере дополнительного образования.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

2.1. Дополнительное профессиональное образование в АО «ИФРБ» осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

2.1.1. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.1.2. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2.2. К освоению дополнительных профессиональных программ в АО «ИФРБ» допускаются:

- лица, имеющие высшее образование;
- лица, получающие высшее образование.

2.3. АО «ИФРБ» осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.4. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, утвержденной организацией, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.5. Содержание дополнительных профессиональных программ в АО «ИФРБ» учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям,

специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

2.6. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.7. Структура дополнительной профессиональной программы включает:

- цель;
- планируемые результаты обучения;
- срок обучения;
- форма обучения;
- режим занятий;
- учебный план;
- календарный план;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации;
- оценочные материалы и иные компоненты.

Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и иных видов учебной деятельности обучающихся и форма аттестации.

2.8. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках

имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

2.9. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

2.10. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.11. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

2.12. Результаты обучения по программе профессиональной переподготовки должны соответствовать результатам освоения основных профессиональных программ, а также направлены на приобретение новой квалификации, требующей изменения направленности (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности) полученного ранее профессионального образования, должны определяться на основе профессиональных компетенций соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов.

2.13. Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применять система зачетных единиц.

Зачетная единица представляет собой унифицированную единицу измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающую в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу), практику.

2.14. Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется АО «ИФРБ» на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля. Практика может быть проведена непосредственно в АО «ИФРБ».

2.15. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

2.15.1. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

2.15.2. Содержание стажировки определяется организацией с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ.

2.15.3. Продолжительность стажировки и порядок и ее проведения определяется АО «ИФРБ» на основании договора с заказчиком. Сроки стажировки определяются исходя из целей обучения; продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

2.15.4. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;

- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

2.16. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной в АО «ИФРБ» и договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

2.17. Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

2.18. Обучение по дополнительным профессиональным программам может осуществляться в АО «ИФРБ» в следующих формах:

- очной (с отрывом от работы) форме;
- очно-заочной (без отрыва от работы) форме;
- заочной (с частичным отрывом от работы) форме.

Допускается сочетание различных форм обучения.

2.19. При реализации дополнительных профессиональных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.19.1. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.19.2. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при

реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2.19.3. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления деятельности является место нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность независимо от места нахождения обучающихся.

2.21. Образовательный процесс в АО «ИФРБ» может осуществляться в течение всего календарного года.

2.22. Образовательная деятельность в АО «ИФРБ» организуется в соответствии с утвержденными учебными планами, учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий.

2.23. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

2.24. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.25. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам.

2.26. В АО «ИФРБ» образовательная деятельность осуществляется:

- на русском языке - государственном языке Российской Федерации;

- допускается совместное использование в образовательной деятельности русского языка и иностранного языка в части отдельных модулей (дисциплин) дополнительной профессиональной программы;
- граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства получают образование в АО «ИФРБ» на русском языке;
- преподавание на языке осуществляется по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки;
- документы об образовании оформляются на русском языке.

3. Контроль знаний, аттестация и документы о квалификации

3.1. АО «ИФРБ» осуществляет деятельность в сфере дополнительного профессионального образования, самостоятельно (если иное не установлено законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами АО «ИФРБ») определяют формы и порядок промежуточной аттестации, а также итоговой аттестации слушателей, завершающей освоение слушателями дополнительной профессиональной программы.

3.2. Перечень, формы и порядок осуществления текущего контроля успеваемости слушателей по учебному курсу, дисциплине (модулю) указываются в программе учебного курса, дисциплины (модуля).

3.3. Перечень и формы промежуточной аттестации (итогового контроля знаний слушателей по учебному курсу, дисциплине (модулю)), а также итоговой аттестации указываются в учебном и (или) учебно-тематическом плане.

3.4. Лицам, успешно освоившим дополнительные профессиональные программы и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

3.5. Документы о квалификации оформляются на государственном языке Российской Федерации и заверяются гербовой печатью АО «ИФРБ».

3.6. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением высшего образования документ о квалификации (удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке) выдается слушателю при условии предъявления соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3.7. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим по итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из АО «ИФРБ», выдается справка об обучении, установленного АО «ИФРБ» образца.

3.8. АО «ИФРБ» вправе выдавать лицам, освоившим программы обучения, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении установленного АО «ИФРБ» образца – сертификаты АО «ИФРБ».

3.9. За выдачу документов о квалификации установленного АО «ИФРБ» образца (удостоверения о повышении квалификации и (или) диплома о профессиональной переподготовке), документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

4. Оценка качества освоения и реализации дополнительных профессиональных программ

4.1. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

4.2. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

4.3. АО «ИФРБ» самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

4.4. Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов утверждается в порядке, предусмотренном организацией.

4.5. АО «ИФРБ» на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных программ и общественной аккредитации организаций.